

## ZAHTJEV ZA PRISTUP INFORMACIJAMA

### Podnositelj zahtjeva:

---

(ime i prezime, tvrtka, odnosno naziv)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon; e-mail)

### **PREDMET: *Zahtjev za pristup informacijama***

Podaci koji su važni za prepoznavanje informacija: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Način na koji želim pristupiti informaciji:  
(označite:)

1. neposredno pružanje informacije (usmenim putem)
2. uvid u dokumente i pravljenje preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju
3. dostavljanje preslika dokumenata koji sadrži traženu informaciju
4. dostavljanje informacije u elektronskom obliku
5. ostalo (navesti) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine

### ***Napomene:***

1. *Podnositelj zahtjeva nije obavezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji.*
2. *Studentski centar Rijeka ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom tražene informacije.*