

Na temelju odredaba članka 23. Statuta Studentskog centra Rijeka ravnatelj je dana 27.08.2020. godine donio sljedeća

## **PRAVILA PONAŠANJA NA IZLETIMA**

### **1. OPĆI DIO**

#### **Članak 1.**

Pravila ponašanja na izletima odnose se na korisnike izleta koji se organiziraju u sklopu djelatnosti organizacije slobodnog vremena (u daljnjem tekstu: Djelatnost) u Studentskom centru Rijeka (u daljnjem tekstu: Centar).

Korisnicima usluga izleta smatraju se prvenstveno studenti te iznimno nastavno i nenastavno osoblje te stručni suradnici koji djeluju pri Sveučilištu u Rijeci i Veleučilištu u Rijeci te radnici Centra (u daljnjem tekstu: putnici).

Ovim pravilima ponašanja uređuju se pitanja koja se odnose na:

- a) Prijave i uplate za izlet
- b) Sadržaj i cijena izleta
- c) Putne isprave
- d) Otkazivanje izleta
- e) Zaštita osobnih podataka
- f) Obaveze Centra i putnika

#### **Članak 2.**

Pojmovi koji imaju rodno značenje, koji su korišteni u ovim Pravilima, odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **2. PRIJAVE I UPLATE ZA IZLET**

#### **Članak 3.**

Putnik se za putovanje može prijaviti isključivo uplatom cjenovnog iznosa izleta za svaki pojedini izlet.

Putnik je prilikom prijave, a prije putovanja obavezan uplatiti cijeli iznos, osim ako nije drugačije navedeno na programu izleta.

Mjesto na izletu nije moguće rezervirati.

Uplate se vrše na recepcijama studentskih naselja Centra. Uplate se primaju gotovinskim ili kartičnim putem.

Uz prijavu, putnik je dužan navesti točne podatke i odgovoran je za sve troškove tj. posljedice nastale iz krivih podataka. Putnik prilikom prijave popunjava suglasnost za davanje osobnih podataka u svrhu organizacije i provedbe putovanja.

#### **Članak 4.**

Putnik je prije uplate cjenovnog iznosa za izlet dužan obavijestiti Centar o svim činjenicama u pogledu svog zdravlja, navika i sl., a koje bi mogle ugroziti odvijanje putovanja (ako iz zdravstvenih i drugih razloga traži određenu vrstu hrane, boluje od kronične bolesti, alergija i sl.).

Putnik je dužan odmah prijaviti svaki slučaj i svaku sumnju na zarazno oboljenje, sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

### **3. SADRŽAJ I CIJENA IZLETA**

#### **Članak 5.**

Cijena izleta uključuje one usluge navedene na programu izleta pod „Cijena uključuje” te može sadržavati i razne pristojbe što je na programu posebno istaknuto. Sve vrste posebnih usluga putnik sam plaća. Cijene izleta objavljene su u kunama za svaki izlet i temeljene su na odnosu kune i stranih valuta i vrijede od dana objave programa izleta.

#### **Članak 6.**

Centar ima pravo povisiti cijenu izleta ako je povećanje cijene isključivo izravna posljedica promjene:

- a) cijene prijevoza putnika koje su proizašle iz troškova goriva i/ili drugih izvora energije,
- b) visine poreza i/ili naknada za usluge putovanja obuhvaćene ugovorom koje određuju treće osobe koje nisu izravno uključene u izvršenje izleta, uključujući turističke poreze i sl.,
- c) deviznih tečajeva koji su relevantni za izlete,
- d) ostalih okolnosti, a koje Centar nije mogao predvidjeti u vrijeme organiziranja izleta.

Centar ima pravo jednostrano povisiti cijenu izleta te o tome pismenim putem obavijestiti putnika najkasnije 7 dana prije putovanja.

### **4. PUTNE ISPRAVE**

#### **Članak 7.**

Putnik je obvezan posjedovati valjane osobne putne dokumente. Prilikom prijave na izlet putnik je dužan dati osobne podatke i pravovremeno dostaviti svu dokumentaciju i podatke potrebne za organiziranje izleta.

#### **Članak 8.**

Putnik sudjeluje na organiziranom izletu isključivo na vlastitu odgovornost.

Centar ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti Putnika za vrijeme izleta.

Putnik je dužan poštivati carinske, devizne i druge propise, kao i zakone i druge podzakonske propise Republike Hrvatske i drugih zemalja kroz koje prolazi i u kojima boravi.

U slučaju nemogućnosti nastavka putovanja radi kršenja propisa od strane putnika, sve nastale troškove i posljedice snosi sam putnik.

Ukoliko za vrijeme putovanja dođe do gubitka ili krađe putnih isprava, troškove izdavanja novih isprava snosi sam putnik. Ukoliko je izvedivo, radnik Centra će pomoći putniku u slučaju navedene situacije, ali pritom vodeći računa o normalnom odvijanju programa putovanja. Za troškove i eventualnu štetu koju putnik po ovoj osnovi može pretrpjeti ne može teretiti Centar. Putnik je dužan brinuti se da, njegovi osobni dokumenti, prtljaga i stvari sukladno graničnim, carinskim, zdravstvenim i drugim propisima, kako RH, tako i zemlje u koju se i kroz koju se putuje, pridržavati se kućnog reda u ugostiteljskim objektima te surađivati s radnikom Centra i davateljima usluga u dobroj namjeri. U slučaju nepoštivanja navedenih obveza, putnik odgovara za načinjenu štetu, a Centar otklanja svaku odgovornost za istu.

### **5. OTKAZIVANJE IZLETA**

#### **Članak 9.**

Putnik ima pravo na otkaz izleta prije početka putovanja. Putnik može otkazati izlet isključivo u pisanom obliku te isti dostaviti na recepciju u studentskom naselju. Centar u tom slučaju ima pravo na naknadu troškova zbog otkazanog putovanja, a visina troškova određuje se prema danu putnikova otkazivanja i vrsti putovanja. Ako putnik koji otkaže putovanje nađe novog

korisnika iste rezervacije, a koji ispunjava sve predviđene uvjete Centar zaračunava samo eventualne troškove uzrokovane zamjenom.

Ukoliko putnik otkáže uplaćeni izlet, Centar od ukupne cijene izleta zadržava:

- do 5 dana prije polaska – 0% cijene izleta,
- do 3 dana prije polaska – 50% cijene izleta,
- 2 - 0 dana prije polaska 100% cijene izleta.

U slučaju opravdane više sile koja je utjecala na nemogućnost odlaska na izlet na koje putnik nije mogao utjecati, Centar može u potpunosti vratiti uplaćenu cijenu izleta.

#### Članak 10.

Ukoliko se ne prijavi dovoljan broj putnika, Centar zadržava pravo otkazati izlet:

- a) za putovanja duža od 2 dana – 5 dana prije početka putovanja te
- c) za putovanja kraća od 2 dana – 48 sati prije predviđenog termina putovanja.

Centar je dužan putniku vratiti sav uplaćen iznos izleta bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije u pravilu u roku od 30 dana od poslano obavijesti o otkazu putovanja, uzimajući u obzir da je putnik Centru poslao podatke koji su potrebni za povrat novca.

Najmanji broj putnika potreban za provođenje pojedinog izleta posebno je naznačen kod svakog izleta.

## 6. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

#### Članak 10.

Putnik svoje osobne podatke daje dobrovoljno, odnosno potpisuje privolu za obradu i prikupljanje podataka. Osobni podaci putnika obrađuju se isključivo u svrhu organizacije i realizacije izleta.

Svi se osobni podaci putnika čuvaju sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (GDPR) i drugim relevantnim propisima i dostupni su samo radnicima Centra kojima su ti podaci nužni za obavljanje posla.

Osobni podaci putnika učiniti će se dostupnim trećima samo ako to je to nužno radi realizacije izleta (npr. podaci će se učiniti dostupnim recepciji hotela ako se u sklopu izleta pruža usluga smještaja).

Svi radnici Centra i poslovni partneri odgovorni su za poštivanje načela zaštite privatnosti. Ovi se podaci mogu, uz privolu putnika, koristiti i za daljnju međusobnu komunikaciju i za obavijesti Centra, a putnik se iz istih, može, na osobni pisani zahtjev isključiti.

## 7. OBAVEZE CENTRA I PUTNIKA

#### Članak 11.

Centar će brinuti o izboru izvršitelja usluga te se u najvećoj mogućoj mjeri pridržavati plana izleta. Centar će najkasnije 24 sata prije polaska na izlet, putnike obavijestiti o detaljima izleta. Ako nastupe izvanredne okolnosti koje se ne mogu predvidjeti, izbjeći ili ukloniti, organizator putovanja ima pravo izmijeniti program ili otkazati putovanje o čemu će na vrijeme obavijestiti putnika.

Centar ne odgovara za kašnjenje autobusa, broda, vlaka ili drugog prijevoznog sredstva koji obavlja prijevoz za vrijeme izleta, kao ni za promjene programa izleta i troškove nastale uvjetovane takvim kašnjenjem.

Centar ne preuzima odgovornost za promjene radi nepredviđenih okolnosti i više sile u toku putovanja.

## Članak 12.

Putnik je dužan tijekom cijelog izleta pridržavati se mjera koje jesu ili mogu biti propisane od strane Centra, posebice u izvanrednim okolnostima (nepovoljnim epidemiološkim situacijama i sl.) U slučaju da se Putnik ne pridržava navedenih mjera te ako njegovo neodgovorno ponašanje utječe na sigurnost ostalih putnika, radnik Centra zadržava pravo udaljavanja Putnika sa izleta. U tom slučaju Putnik je dužan samostalno te u vlastitom trošku vratiti se u mjesto polaska.

Tijekom provođenja izleta zabranjeno je:

- pušenje duhanskih i srodnih proizvoda, biljnih proizvoda i uporaba elektroničkih cigareta s nikotinskim punjenjem ili bez nikotinskog punjenja i vodenih lula u autobusu ili drugom prijevoznom sredstvu,
- unošenje, preprodavanje i konzumiranje raznih sredstava ovisnosti (alkohol, cigarete, narkotička sredstva i drugo),
- unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu ugroziti život korisnika usluga, izazvati požar ili eksploziju,
- igranje igara na sreću i kartanje radi ostvarivanja dobiti ili ostvarivanja ciljeva koji imaju elemente kockanja,
- unošenje ili prikazivanje neprimjerenih sadržaja u bilo kojem obliku,
- međusobno vrijeđanje i nasilničko ponašanje,
- iznošenje osobnih podataka trećim osobama koje su izrečene od korisnika/ca usluga,
- sve druge radnje kojima se čini materijalna šteta u autobusu ili drugom prijevoznom sredstvu,
- sve druge radnje ili ponašanja koja su suprotna odredbama zakona i drugih propisa Republike Hrvatske i zemalja u koje se putuje.

## 8. ZAKLJUČNE ODREDBE

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnim pločama Centra.

Ova Pravila objavljena su na oglasnim pločama Centra dana 27.08. 2020. godine i stupaju na snagu dana 04.09. 2020. godine.

U Rijeci, 27.08.2020. godine

RAVNATELJ  
mr. sig. Dinko Jurjević

